

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC A USAGE COMMERCIALE

1<sup>ère</sup> DEMANDE     RENOUELEMENT     EXTENSION     PAR ANTICIPATION

### IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

#### DEMANDEUR

Nom et prénom du gérant/exploitant : .....  
Nom de la société et forme juridique : .....  
N°SIRET : ..... Code APE : .....  
Adresse personnelle : .....  
N° téléphone : .....  
Courriel : .....

Nom et prénom du fonds de commerce (si différent du gérant/exploitant) : .....  
.....  
Nom de la société et forme juridique : .....  
N°SIRET : .....  
Adresse : .....

Nom et prénom propriétaire des murs : .....  
Nom de la société et forme juridique : .....  
N°SIRET : .....  
Siège social:.....

#### COMMERCE

Nom de l'enseigne commerciale : .....  
Nature de l'activité : .....  
Adresse de l'établissement:.....  
N° téléphone : .....  
Courriel : .....  
Site web : ..... Réseaux sociaux : .....  
En cas de reprise du commerce, nom du prédécesseur et du commerce : .....  
.....  
Date d'ouverture (le cas échéant) : .....

Je soussigné(e), Madame, Monsieur, ..... agissant en qualité de ..... sollicite l'autorisation d'installer sur le domaine public :

- Déballage devant commerce à l'année (étalage, flammes, panneaux sur voie publique)
- Terrasse ouverte saisonnière (1<sup>er</sup> avril au 30 septembre)
- Terrasse semi-ouverte saisonnière (1<sup>er</sup> avril au 30 septembre)
- Terrasse fermée à l'année
- Terrasse semi-ouverte à l'année
- Terrasse ouverte à l'année

### **IDENTIFICATION DE LA DEMANDE**

#### **CARACTERISTIQUES DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC**

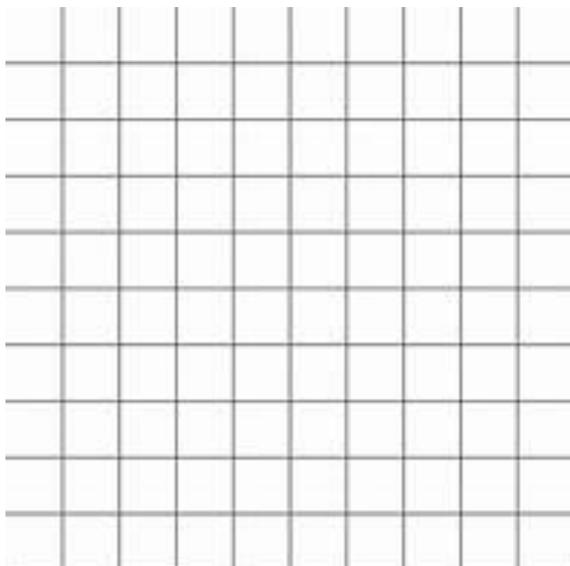
Dimensions emplacement :  Façade : .....m  
 Profondeur : .....m  
 Surface totale : .....m<sup>2</sup>

Mesures : Longueur de la devanture de votre établissement : .....m  
Largeur utile du trottoir au-devant de votre établissement (correspond à la largeur entre votre devanture et le 1<sup>er</sup> obstacle) : .....m

Mobiliers souhaités :

- Tables (nombre, dimensions, matériaux) : .....  
.....
- Chaises (nombre, dimensions, matériaux) : .....  
.....
- Parasols (nombre, dimensions, matériaux) : .....  
.....
- Eclairage extérieur (nombre, dimensions, matériaux) : .....  
.....
- Porte-menu/Chevalet/Stop-trottoirs (nombre, dimensions, matériaux) : .....  
.....

**PLAN DE MASSE DE L'EMPLACEMENT SOUHAITE** (*indiquer les côtes et respecter un passage piétonnier de 1,40m minimum*)



**Mention des dimensions de l'emplacement**

**Plan de positionnement des mobiliers**

**Plan côté de l'environnement des mitoyens (rue, limites de façade, passages...)**

**DOCUMENTS A FOURNIR POUR L'EXAMEN DE VOTRE DEMANDE**

- Ce formulaire dûment complété et signé
- Copie du certificat d'inscription au registre du commerce ou au registre des métiers : un extrait de Kbis ou immatriculation D des répertoires des métiers de **moins de 3 mois**
- Photos du matériel souhaité et/ou des supports prévus
- Attestation d'assurance du fonds de commerce couvrant l'occupation du domaine public (année en cours)

**AVERTISSEMENT**

- Ceci constitue une demande qui ne vaut en aucun cas autorisation tacite. L'administration dispose d'un délai de deux mois pour instruire le dossier à compter de la réception du dossier de demande **complet**. Le délai d'instruction commence à courir lorsque le dossier est complet. Une fois ce délai passé, le silence gardé par l'administration vaut refus. Toute installation sur le domaine public à des fins commerciales est interdite et illégale du moment que vous n'avez pas reçu d'autorisation

## ENGAGEMENT

Monsieur, Madame, ..... certifie l'exactitude de l'ensemble des renseignements et documents fournis dans le présent formulaire et m'engage en vue de l'autorisation qui me sera délivrée, à avertir Monsieur le Maire de la Turballe de toute modification concernant cette installation.

L'émission du titre de recette reprendra donc les termes de l'autorisation et les éventuels changements validés par les services municipaux.

Le non-respect de cet engagement induira la verbalisation du pétitionnaire au titre de l'absence d'autorisation d'occupation du domaine public.

Le pétitionnaire s'engage également à se conformer aux réglementations en vigueur qui s'appliquent à l'exercice de son activité, et notamment :

- Les règles d'accessibilité, de sécurité et d'hygiène
- Les demandes préalables d'autorisation pour tous travaux de façade ou l'installation d'une enseigne.

Je reconnais avoir pris connaissance de l'arrêté portant réglementation d'occupation du domaine public au droit des commerces (*AP-2023/068 en date du 15 avril 2023*)

A : .....

Le : .....

Signature et cachet de l'établissement, précéder de la mention « Lu et approuvé »:

**A RETOURNER EN MAIRIE – SERVICE COMMERCE**  
**MAIRIE DE LA TURBALLE**  
**BP 51009 44356 LA TURBALLE CEDEX**  
[commerce@laturballe.fr](mailto:commerce@laturballe.fr)